

## **ACTA DE LA ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE 30 DE NOVIEMBRE DE 2011**

Tras saludar a los asistentes, la Presidenta inicia la sesión en la sala del Colegio Nuestra Señora de Atocha a las 20:15 horas.

<b><u>Asistentes:</u></b>  María Haber Uriarte (Presidenta) Juana M <sup>a</sup> Lázaro Gómez (Vicepresidenta) Nuria Martínez Pérez (Tesorera) Antonio Martínez Palomo (Secretario)  Asisten 19 personas y se recoge 1 representación.	<b><u>ORDEN DEL DÍA</u></b> 1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea anterior. 2. Informe sobre actividades del AMPA: AAEE, Deporte Escolar, Escuela de Navidad, lotería, ... 3. Demanda distribución de libros de texto. 4. Estado de cuentas y presupuesto. 5. Ruegos y preguntas.
---	---

### **1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea anterior.**

El secretario da lectura al acta de la asamblea del 2 de marzo del 2011 en la que se renovaba la Junta Directiva y se aprueba sin modificaciones.

### **2.- Informe sobre actividades del AMPA: AAEE, Deporte Escolar, Escuela de Navidad, lotería,...**

- La Presidenta realiza un repaso de lo que ha supuesto la organización de las Actividades Extraescolares en el primer trimestre del curso 2011-2012:
  - Inglés: se ha iniciado la actividad impartida por profesores de la Academia Kent con una buena acogida por parte de los asociados, siendo la actividad con mayor participación.
  - Baloncesto: ha sido otra de las nuevas actividades, y a pesar de tener un difícil comienzo se está llevando a cabo con éxito. Se espera participar en próximos campeonatos organizados por el propio Club que imparte las clases.
  - Danza: hubo que suprimir el grupo de primaria por falta de niños. Ha desaparecido el cassette comprado el curso pasado.
  - Se ha iniciado la actividad de "Psicomotricidad y Fútbol" para los más pequeños, pero no ha podido renovarse la de Tae-Kwondo por falta de inscripciones (tan sólo 2).
  - Existe un problema de luminosidad en la pista para las actividades que finalizan después de las 18:00 h. Se ha contactado con el alcalde pedáneo y la directora para transmitirles la petición de utilizar los focos durante la actividad.
  - Tras detectar la presencia de alumnos de colegios ajenos al nuestro, se recuerda que tan sólo se aceptan inscripciones de niños del CP Atocha.
  - Se recuerdan las normas de inscripción y pagos debido a los problemas relacionados con algunos padres en este proceso.
  
- La anterior directiva del AMPA ya manifestó a la dirección del colegio su interés en que el colegio solicite al Ayuntamiento la participación en el Programa de Deporte Escolar. Dado que este año tampoco ha sido posible inscribir a ningún alumno que le represente, el AMPA ha continuado la labor del año pasado, presentando los

equipos de fútbol sala y de duatlón. Se intentará hablar con la dirección para que los alumnos tengan más participación ya que es al propio Colegio a quien va dirigida la convocatoria, y el que debe incentivar y gestionar esta actividad.

- Se están recibiendo propuestas de varias empresas para realizar la Escuela de Navidad. Se valorarán alternativas, y tras consultar a la asamblea, se prefiere que sea con comedor. Se intentarán realizar talleres relacionados con motivos navideños.
- A través de propuesta de la dirección del centro se está vendiendo lotería de Navidad. Los beneficios irán destinados a la mejora de instalaciones y material.
- De cara a la Navidad realizaremos una compra de libros para repartir entre los alumnos. El profesorado elaborará la lista de títulos recomendados y el AMPA los adquirirá directamente.
- Se informa de la propuesta de la dirección de contratar a una nativa que sirviera de apoyo en el idioma del inglés. En consulta previa entre los miembros de la directiva se desestimó, ya que con la implantación del bilingüismo y la Actividad Extraescolar estaba más que asegurada la formación.

### **3.- Demanda distribución de libros de texto**

El Secretario informa a la asamblea acerca de la demanda presentada por la Asociación de Libreros de Murcia en contra de nuestra AMPA y otras 57 por la gestión de compra-venta de libros de texto en los últimos años. A través de la FAPA a la que pertenecemos se ha contactado con un abogado que llevará la causa. Toda la documentación solicitada ha sido aportada y de acuerdo con la legislación al respecto.

El miércoles 1 de diciembre el Secretario en representación del AMPA asistirá a la vista que se realizará en la Sala del Juzgado de lo Mercantil nº 2. Se irá informando a los miembros del AMPA de los pasos a seguir, así como de los resultados de cada una de las gestiones.

### **4.- Estado de cuentas y presupuesto**

La Tesorera informa de los gastos e ingresos desde la última asamblea. El saldo bancario a día de hoy es de 6.162,66 €. Desde el cambio de directiva se han afrontado los gastos ocasionados por las AAEE (compra de balones, material, etc.), la compra de un ventilador para el aula abierta, los derivados de la fiesta de fin de curso, algunos pagos en pendientes en relación con la compra de libros para la Biblioteca, y varios relacionados con la gestión financiera.

En la actualidad se han registrado 99 familias con un total de 134 alumnos.

Se informa a los padres que, como consecuencia de la denuncia comentada con anterioridad, se mantendrán cerca de 1.000,00 € en reserva para afrontar posibles gastos de abogado, costes, etc.

Se pide a los padres que, a través del Buzón del AMPA, propongan mejoras para el colegio, para que así el dinero que se tiene pueda ser útil.

**5.- Ruegos y preguntas.**

- Una madre expone que la puerta de acceso a las instalaciones del Colegio permanece abierta durante las AAEE. Solicita que esté cerrada o se controle de algún modo para evitar que los niños puedan salir y que entren personas ajenas al centro.
- Otra pregunta la posibilidad de inscribir a niños de otros colegios en la Escuela de Navidad. Se hablará con la empresa que lo realice, así como con la dirección del colegio.

La presidenta levanta la sesión a las 21:15 horas. Agradeciendo la asistencia de los socios presentes

De los asuntos tratados y acuerdos adoptados, como Secretario, doy fe.

LA PRESIDENTA

EL SECRETARIO

Fdo. María Haber Uriarte

Fdo. Antonio Martínez Palomo